

**СПРАВКА по итогам проверки
МКОУ «Коробейниковская СОШ»**

Основание: приказ комитета по образованию администрации Усть-Пристанского района от 20.02.2025 № 35 «Об организации плановой тематической проверки»

Дата проверки: 28 февраля 2025

Тема проверки: Организация работы школьных методических объединений в образовательной организации.

Цель проверки: определение эффективности деятельности школьных методических объединений (ШМО);

обеспечение учебниками и учебными пособиями в соответствии с ФПУ;

Настоящая справка составлена на основании изучения документации ОО: положения о деятельности ШМО,

приказы о назначении руководителей ШМО,

планы работы ШМО,

анализ работы ШМО.

протоколы заседаний ШМО;

информационно – аналитическая деятельность руководителя ШМО;

нормативно-правовые документы по аттестации на соответствие занимаемой должности.

В результате проверки выявлено следующее:

разработано и утверждено (приказ № 21 от 30.08.2022 г.) Положение о школьном методическом объединении учителей МКОУ «Коробейниковская СОШ»,

планы работы ШМО частично соответствуют поставленным целям и задачам на учебный год;

планы работы ШМО не корректируются с учетом мероприятий по оценке качества образования;

запланированные заседания проведены по графику, часть заседаний запротоколирована;

для эффективной работы ШМО созданы материально-технические и организационные условия: рабочие кабинеты оснащены оргтехникой, обеспечена возможность свободного доступа к сети Интернет;

70 % педагогов систематически (не реже трёх лет) проходят курсы повышения квалификации по актуальным темам;

84,6 % педагогов аттестованы на первую/высшую квалификационные категории;

приказом от 20 апреля 2023 г. № 18-б МКОУ «Коробейниковская СОШ» разработано и утверждено положение об аттестации педагогических работников МКОУ «Коробейниковская СОШ» в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

Учащиеся обеспечены учебниками в соответствии с ФПУ, с дорожной картой 100 %.

Вывод: методическая работа МКОУ «Коробейниковская СОШ» организована на среднем уровне, что благоприятно воздействует на повышение эффективности и качества педагогической деятельности.

Рекомендации:

1. Утвердить ШМО учителей начальных классов, естественно –математического цикла; художественно-политехнического цикла и назначить руководителей ШМО на 2024-2025 учебный год

Справка по итогам проверки «МКОУ «Коробейниковская СОШ» по теме:
«Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся»

№ п/п	Вопросы	Отметка о выполнении	Комментарий (если ответ «нет»)
1	2	3	4
Задача 1. Определить, создана ли в ОО система работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики			
<i>Критерий 1.1. Деятельность ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних регламентирована локальными актами</i>			
1.	Наличие в образовательном учреждении:		
	приказов, должностных инструкций, в которых закреплена ответственность за работу по профилактике безнадзорности и правонарушений, раннему выявлению семейного неблагополучия (согласно 120-ФЗ)	да	
	положения о внутришкольном учете/Совете профилактики	да	
	<u>документов по организации работы Совета профилактики:</u>		
	приказа о создании и утверждении состава	да	
	плана работы на текущий год	да	
	анализа работы за предыдущий год	да	
	протоколов заседаний	да	
	протоколов совещаний различного уровня, на которых рассматриваются вопросы организации профилактической работы	да	
	вопросов по данному направлению в плане внутриучрежденческого контроля, справок по итогам контроля (проводятся проверки деятельности лиц, ответственных за организацию правового воспитания, профилактической работы)	да	
	социального паспорта школы, классов	да	
2.	За состоящими на учете в ПДН, КДНиЗП закреплены шефы-наставники из числа педработников, сотрудников ОВД в отставке	да	
3.	Администрация и педколлектив знакомы с документами федерального и краевого уровня, регламентирующими данную работу	да	
<i>Вывод по критерию 1.1. Деятельность ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних регламентирована локальными актами</i>		Регламентирована, ответственное лицо: Строкова Галина Александровна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, <i>ответственный за реализацию 120-ФЗ</i>	
<i>Критерий 1.2. Документы по ведению внутришкольного и межведомственного учета соответствуют действующим на федеральном и краевом уровнях.</i>			
4.	Наличие в образовательном учреждении постановлений КДНиЗП, информационных	да	

Справка
по результатам плановой тематической проверки
МКОУ «Коробейниковская СОШ»

В соответствии с Положением об учредительном контроле деятельности муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом комитета по образованию от 06.11.2018 г № 166, , в соответствии с планом – графиком проведения учредительного контроля комитетом по образованию подведомственных учреждений на 2025 год, утвержденным приказом от 16.12.2024 г. № 246 , приказом комитета по образованию от 20.02.2025 г. № 35 с 28.02 по 10.03.2025 года была проведена плановая проверка МКОУ «Коробейниковская СОШ» по теме «Организация индивидуального обучения на дому и организация обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья»

В результате проверки выявлено следующее:

На момент проверки в образовательной организации обучаются 5 детей с ОВЗ и один ребёнок-инвалид. Все дети обучаются инклюзивно.

Контроль организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов возложен должностной инструкцией на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

В образовательной организации имеются (размещены на официальном сайте):

- Адаптированная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с ЗПР (АООП ООО);
- учебный план АООП ООО для обучающихся с ЗПР
- Положение о деятельности психолого-медико – педагогического консилиума МКОУ «Коробейниковская СОШ»
- заявление о приёме в школу, включая пункты об обучению по АООП

Во всех личных делах обучающихся с ОВЗ есть необходимые документы:

- дети принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только по заявлению их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого - медико - педагогической комиссии (имеются копии заключений ТПМПК)
- есть заявления родителей (законных представителей) каждого ребёнка на оказание психолого-педагогической помощи;
- в ОО разработаны адаптированные образовательные программы, учебные планы; утверждены рабочие программы по учебным предметам в соответствии с рекомендуемой адаптированной образовательной программой

Вместе с тем выявлен ряд нарушений:

- Не разработаны и не размещены на официальном сайте ОО Положение об интегрированном обучении детей с ограниченными возможностями здоровья в ОО и Положение о порядке и основаниях перевода на обучение по адаптированной образовательной программе;
- вопросы организации и эффективности обучения детей с ОВЗ по адаптированным образовательным программам не включены в план внутришкольного контроля, не рассматриваются на совещаниях при директоре, Педагогическом совете, заседаниях ШМО.

Справка по итогам проверки деятельности МКОУ «Коробейниковская СОШ» по теме: «Организации работы администрации ОО с филиалом»

В ходе проверки были проанализированы:

- локальные акты ОО, регламентирующие деятельность филиала и взаимодействие администрации ОО с филиалом;
- план работы администрации ОО с филиалом;
- протоколы Педагогического совета, совещаний при директоре по вопросам проверки;
- приказы, справки по вопросу проверки;

По итогам анализа сделаны следующие выводы:

Постановлением Администрации района от 24.07.2014 г. № 262 МКОУ «Коробейниковская СОШ» было реорганизовано с присоединением к нему МКОУ «Краснодарская ООШ» и выделением филиала – «Краснодарская ООШ». Назначен руководитель филиала, разработаны должностные инструкции руководителя, утверждено Положение о филиале, которое актуализировано в 2024 году.

Согласно Положения, филиал имеет следующие органы и формы коллегиального управления: Педагогический совет, Родительский комитет, Ученический совет, Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет.

Анализ Положения о филиале, а также Положения об Управляющем совете показал, что необходима корректировка некоторых разделов Положения о филиале, которые содержат некорректные формулировки, ссылки на неактуальные документы, также необходимо привести в соответствие с Уставом ОУ Положение об Управляющем совете.

В учреждении имеется План взаимодействия базовой школы с филиалом, где предусмотрены посещения филиала как администрацией школы, так и взаимопосещение уроков педагогами обеих школ, совместные мероприятия, выездные совместные педагогические советы.

Рекомендации:

1. Совместно с филиалом разработать и утвердить в соответствии с Уставом учреждения новое Положение об Управляющем совете филиала, разработать и утвердить план его работы.

2. Внести изменения в Положение о филиале в соответствии с требованиями к разработке локальных актов в образовательной организации.

3. По итогам выезда в филиал по проверяемым вопросам готовить справки, в установленный срок запрашивать отчет о проделанной работе, анализировать результаты.

Справку составил

Е.И.Гроссу

Со справкой ознакомлены _____